

## Notre programme :

### Objectif professionnel visé :

Ce programme de formation a pour but que les apprenants développent leurs capacités à accueillir, accompagner et fidéliser leurs équipes.

### Descriptif des sous-objectifs de la formation :

- Mieux se connaître pour mieux communiquer
- Accueillir et accompagner, les facteurs du succès
- Se former sur le terrain, s'approprier les méthodes clés
- Développer l'esprit d'équipe
- Construire un plan d'actions

### Contenu du Programme d'action de formation :

- Mieux se connaître pour mieux communiquer
  - Se présenter de manière ludique et interactive (la méthode de l'interview croisée)
  - Découvrir les clés de la communication positive
  - Analyser les réussites et les difficultés actuelles
- Accueillir et accompagner, les facteurs du succès
  - Découvrir le parallèle Sport / Entreprise au travers de l'expérience du haut niveau
  - Identifier les alliés au service de l'épanouissement du salarié
    - Les « parrains pédagogues »
    - Les « gentils facilitateurs »
  - Actionner les leviers de la réussite
  - Analyser les types de personnalités
  - Encourager la prise d'initiative, l'équilibre des mission (Théorie du ballon)
- Se former sur le terrain, s'approprier les méthodes clés (Séquence sur le terrain de basket)
  - Motiver les équipes dans les moments clés : la motivation et les consignes dans le vestiaire
  - Se préparer, ou comment favoriser l'exécution des tâches en anticipant
  - Répéter les situations pour un bon apprentissage
  - S'approprier la méthode « Sandwich » pour le développement des équipes
- Développer l'esprit d'équipe
  - S'approprier les profils caractérogiques des quatre types de personnalité
  - Découvrir les approches comportementales (PNL ; MBTI...)
  - Évaluer les équipes sur une grille d'analyse transactionnelle
  - S'adapter à l'autonomie des équipes
  - Animer des rencontres participatives
  - Promouvoir les événements qui façonnent
  - Impliquer les équipes
- Construire un plan d'actions
  - Définir des objectifs SMART pour l'accueil des équipes
  - Formuler des Actions concrètes
  - Structurer la démarche d'accompagnement

## Caractéristiques :

### Modalités :

#### Action de Formation

Présentiel 100%

A Distance 100%

Mixte/Hybride

**Durée :** 2 journées 14 H

**Dates :** à définir

**Lieu :** à définir

**Délais :** les inscriptions sont à envoyer au minimum 15 jours avant le début de la formation

**Modalités :** Inscription sur devis uniquement. Merci de nous contacter au 0768294856 ou via le formulaire en ligne pour obtenir une proposition personnalisée

Si vous avez des besoins d'adaptation et/ou de compensation en lien avec une forme de handicap même temporaire, merci de contacter notre référent handicap Gwénaél Siquin [gwenael.siquin@lodael.fr](mailto:gwenael.siquin@lodael.fr)

### Public Visé

Les dirigeants de TPE/PME

Les responsables de service, d'équipes

Les directions

### Prérequis

- Encadrer une équipe
- Un positionnement individuel des stagiaires est réalisé par questionnaire en amont de la formation

### Coût de l'action de formation

Voir proposition de convention de formation réalisée sur mesure fournie. Les tarifs sont exprimés Hors Taxe.

### Formateur

Gwénaél Siquin est consultant et formateur depuis 6 ans en Management et Commerce. Expert dans ces deux domaines il intervient régulièrement dans les TPE, PME et Grandes Entreprises.

### Co Animateur

Pour ce module il est accompagné de JF Martin ex coach de haut niveau qui intervient sur une journée.

**Offre de Formations Commerciales 2023 - LODAËL**

**Taux de satisfaction : 9,5 / 10\***

**Nombre de stagiaires en 2023 : 81**

**Nombre d'heures dispensées en 2023 : 630**

\*Note moyenne sur les évaluations à chaud des formations 2023

## Notre programme (Suite)

### Méthodes et outils pédagogiques utilisés

- Un entretien a lieu en amont avec le formateur pour définir les besoins de la structure
- Chaque participant est identifié en amont de la formation et avant inscription à la formation
- Chaque stagiaire réalise un test de positionnement individuel sur ses connaissances soit sous forme de questionnaire préalable ou sous forme de Quiz/Questionnement en début de formation
- Des documents visuels sont analysés
- Des études de cas concrètes sont organisées à partir des documents apportés
- Une séquence de progression par grille d'auto-positionnement est remise aux participants
- Une évaluation progressive des acquis se fait étape par étape avec validation par le formateur
- Un accompagnement constant du formateur tout au long de la formation action

### Moyens pédagogiques et matériels utilisés en formation

- L'animateur utilise soit la vidéo projection et micro-ordinateur portable pour projection des apports en présentiel, et la Visio pour la partie distancielle
- La salle de formation dispose de tableaux et de multiprises pour branchements (salle visitée en amont de l'action par le formateur avec des points de contrôles directement liés à la démarche). Pour les parties à distance le stagiaire devra être installé à un endroit calme pour participer aux échanges
- Les participants sont invités à venir avec leur matériel de prises de notes et les documents souhaités. A distance ils doivent avoir un ordinateur fourni par l'employeur et relié au réseau Internet
- Des observations en groupe sont réalisées avec débriefing du formateur
- Des analyses individuelles et en équipe sont pratiquées
- Des travaux individuels sont réalisés en intersession (si formation fractionnée)
- Un questionnaire individuel de satisfaction à chaud sera rempli à l'issue de la Formation
- Un support de formation est fourni à chaque participant
- Lors des séquences en présentiel, des boissons diversifiées et viennoiseries sont offertes dans le respect des normes liées au Covid 19

### Documents contractuels fournis

- Toutes les actions de formations dispensées font l'objet d'une convention de formation car elles sont dispensées à des structures et non à des particuliers.
- Tout document contractuel est accompagné de la fiche descriptive de l'action de formation, du règlement intérieur de la formation, du devis détaillé et complet (ou de l'offre commerciale) et de l'attestation d'informations préalable à l'inscription du stagiaire.

### Suivi et évaluation à l'issue de la formation

- Un positionnement individuel de chaque stagiaire en amont de la formation par questionnaire ou échanges téléphoniques consignés dans One Note
- Des exercices seront réalisés en continu durant la formation
- Une évaluation à froid est faite avec le commanditaire

### Sanction de la formation

- Un certificat de réalisation est fourni et adressé au commanditaire employeur

### Engagement qualité de Lodaël Conseil Formation

- L'organisme prestataire d'actions de développement des compétences satisfait aux exigences du Décret n° 2019-564 du 6 juin 2019 relatif à la qualité des actions de la formation professionnelle.
- L'intervenant est spécialisé en Formation des Adultes (copies des diplômes et références clients sur simple demande).